

ACTA 26-2018

Acta de la sesión ordinaria número veintiséis del Consejo Universitario de la Universidad Técnica Nacional, realizada el jueves veintidós de noviembre del dos mil dieciocho, a las nueve horas completas, en la sala de sesiones, ubicada en Villa Bonita de Alajuela.

MIEMBROS PRESENTES

Marcelo Prieto Jiménez,	Rector, (Preside).
Emmanuel González Alvarado,	Decano, Sede Central.
Fernando Villalobos Chacón,	Decano, Sede del Pacífico.
Sergio Ramírez García,	Representante, Sector Administrativo.
Patricia Calvo Cruz,	Representante, Sector Docente.
Laura Venegas Umaña,	Representante, Sector Docente.
Marvin Gerardo Segura Trejos,	Representante, Sector Docente.
Luis A. Vásquez Bustos,	Suplente, Decano, Sede de Atenas.
María Magdalena Alfaro Alfaro,	Suplente, Decano, Sede de San Carlos.
Ricardo Ramírez Alfaro,	Director Ejecutivo, Centro de Formación Pedagógica y Tecnología Educativa
Marlon André Obregón Alfaro,	Representante, Sector Estudiantil.
Jairo Álvaro Valverde Palavicini	Representante del Sector Productivo

VICERRECTORES

Doris Aguilar Sancho,	Directora General de la Administración con rango de Vicerrector.
Luis Fernando Chaves Gómez,	Vicerrector de Extensión y Acción Social.
Marisol Rojas Salas,	Vicerrectora de Vida Estudiantil.
Francisco Romero Royo,	Vicerrector de Investigación y Transferencia.
Katalina Perera Hernández	Vicerrectora de Docencia.

MIEMBROS AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN

Francisco Lobet Rodríguez,	Representante, Sector Productivo.
Rodney Cordero Salas,	Decano, Sede de Atenas.
Luis Restrepo Gutiérrez,	Decano, Sede de San Carlos
Roque Dávila Ponce,	Decano, Sede de Guanacaste.

MIEMBRO AUSENTE SIN JUSTIFICACIÓN

Rosa Pereira Quirós,	Representante, Sector Estudiantil.
----------------------	------------------------------------

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 26-2018

22 de noviembre de 2018

INVITADOS

Guillermo Hurtado Cam,
Nelson Peña Navarro,

Alejandro Román Ramírez
Rodrigo Molina Chan,
Nicol Ávila Cerdas,
Brandon Chacón Pérez,
Noelia Quirós Rojas,
Jeimy Monge Alvarado,
Jefferson Mena Gutiérrez,
Roberto Altamirano Jiménez,
Alexander Peralta Vásquez,
Johan Murillo Chacón,
Mauricio Montiel Medina,
María José Sánchez Rodríguez,
José Mario Sánchez Rodríguez,
Xinia Castillo Campos,

Director de Investigación, Sede Pacífico
Director, Carrera de Ingeniería en
Acuicultura (IAC).

Estudiante de IAC.
Estudiante de IAC.
Estudiante de IAC.
Estudiante de IAC.
Estudiante de IAC.
Estudiante de IAC.
Estudiante de IAC.
Estudiante de IAC.
Estudiante de IAC.
Estudiante de IAC.
Estudiante de IAC.
Estudiante de IAC.
Estudiante de IAC.
Estudiante de IAC.
Estudiante de IAC.
Asesora Académica.

Luis E. Méndez Briones,

Secretario.

El señor Rector comprueba el Quórum de Ley y procede a abrir la sesión ordinaria 26-2018, con el Orden del Día establecido en la Convocatoria, el cual se detalla a continuación:

ORDEN DEL DÍA

CAPÍTULO I. APROBACIÓN DE ACTA

Artículo 1. Aprobación del Acta 25-2018 correspondiente a la sesión ordinaria realizada el 08 de noviembre de 2018.

CAPÍTULO II. AUDIENCIA

Artículo 2. Audiencia a los estudiantes de la Carrera de Ingeniería en Acuicultura de la Sede del Pacífico para que presenten el informe sobre las pasantías al exterior. Ref. Vicerrectoría de Investigación y Transferencia, VIT 398-2018.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 26-2018

22 de noviembre de 2018

CAPÍTULO III. TRIBUNAL ELECTORAL UNIVERSITARIO

Artículo 3. Transcripción de Acuerdo TEUTN 34-2018. Asunto: Rechazar la propuesta de nombramiento de la señora Enid Chaves Álvarez.

Artículo 4. Transcripción de Acuerdo TEUTN 35-2018. Renuncia del señor Juan Carlos Apozar Morera y solicitud del nombramiento de un miembro titular y su respectivo suplente del estamento docente.

Artículo 5. Transcripción de Acuerdo TEUTN 37-2018. Solicitud del nombramiento de un suplente a la representación estudiantil.

CAPÍTULO IV. INFORME DEL RECTOR

Artículo 6. Solicitud de autorización para donar al ICE dos transformadores de pedestal con su respectivo derecho de servidumbre de paso al ICE. Ref. Servicios Operativos Sede del Pacífico, SOSP-105-2018.

Artículo 7. Recordatorio al Panel Autonomía Universitaria, CONARE, Conferencia impartida por el señor Sergio Ramírez.

Artículo 8. Otros informes.

CAPÍTULO V. INFORME DE LA VICERRECTORÍA DE DOCENCIA

Artículo 9. Recomendación de carreras a autoevaluar en el 2019. Ref. DEVA 055-2018.

Artículo 10. Solicitud de nombramiento de un representante docente propietario y un suplente para la Comisión de Becas del sector docente. Ref. CCB 011-2018.

CAPÍTULO VI. INFORME DE LA VICERRECTORÍA DE VIDA ESTUDIANTIL

Artículo 11. Invitación a la Presentación del Sistema de Intermediación de Empleo (SIE) de la UTN.

Artículo 12. Solicitud de Disolución del Grupo Institucional de Rodeo.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 26-2018

22 de noviembre de 2018

CAPÍTULO VII. INFORME DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN UNIVERSITARIA

Artículo 13. Cumplimiento del acuerdo 14-7-2018. Referente al Procedimiento para la modificación del Manual de Atinencias y Especialidades Profesionales del Sector Administrativo de la UTN, Ref. DGAU-416-2018.

Artículo 14. Aprobación de donación al Centro de Accesos de la Información, Ref.DGAU-413-2018.

Artículo 15. Aprobación del cartel de remate de vehículos 2018LN-000004-UTN. Ref. DPI-481-2018.

CAPITULO VIII. ASUNTOS VARIOS

CAPÍTULO I. APROBACIÓN DE ACTA

Artículo 1. *Aprobación del Acta 25-2018 correspondiente a la sesión ordinaria realizada el 08 de noviembre de 2018.*

El señor Rector recomienda posponer la aprobación del Acta 25-2018 correspondiente a la sesión ordinaria realizada el 8 de noviembre del 2018.

SE ACUERDA:

ACUERDO 1-26-2018: “Posponer la aprobación del Acta 25-2018 correspondiente a la sesión ordinaria realizada el 08 de noviembre de 2018, con el fin de revisar algunos acuerdos de implicaciones jurídicas”. **ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD.**

CAPÍTULO II. AUDIENCIA

Artículo 2. *Audiencia a los estudiantes de la Carrera de Ingeniería en Acuicultura de la Sede del Pacífico para que presenten el informe sobre las pasantías al exterior. Ref. Vicerrectoría de Investigación y Transferencia, VIT 398-2018.*

El señor Rector da la más cordial bienvenida al señor Guillermo Hurtado, Director de Investigación, al señor Nelson Peña Navarro, Director de la Carrera de Ingeniería en Acuicultura y los estudiantes de esta Carrera de la Sede del Pacífico, para que presenten el informe sobre las pasantías al exterior, a solicitud de la Vicerrectoría de Investigación y Transferencia.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 26-2018

22 de noviembre de 2018

Se deja constancia de los testimonios expresados mediante filmas sobre las pasantías realizadas en México y Perú, gracias a los Convenios suscritos por la UTN.

Los miembros del Consejo Universitario externan a los estudiantes pasantes el reconocimiento por el esfuerzo emprendido.

El señor Rector hace mención que cada estudiante pasante se va a convertir en un portador de buenas noticias, porque el esfuerzo de internacionalización realizado ha provocado una nueva visión de los estudiantes de la Carrera de Acuicultura, la cual se enfrenta a nuevos retos como lo es el Congreso Internacional de Acuicultura organizado por los entes internacionales donde la UTN y la UNA serán los anfitriones.

El señor Nelson Peña agradece al Consejo Universitario el apoyo otorgado y la confianza depositada para el desarrollo de dichas pasantías.

Espera que estas pasantías se vuelvan a repetir, con un número mayor de pasantes.

CAPÍTULO III. TRIBUNAL ELECTORAL UNIVERSITARIO

Artículo 3. Transcripción de Acuerdo TEUTN-34-2018. Asunto: Rechazar la propuesta de nombramiento de la señora Enid Chaves Álvarez.

El señor Rector procede a explicar que la respuesta emitida por el Tribunal Electoral Universitario en relación al acuerdo dictado por este órgano colegiado mediante transcripción de acuerdo 167-2018, vuelve a incurrir en error sobre el artículo 6, en lo referente a las calidades de los miembros del TEUTN.

Señala que el problema surge porque siguen citando el inciso b) del artículo 6 del Reglamento General de Procesos Electorales de la UTN, haciendo que el Consejo Universitario entre en confusión.

En virtud de una correcta lectura e interpretación, "no puede ser parte del Tribunal si ha participado en el último año en procesos electorales" lo indica el Reglamento de Organización y Funcionamiento.

Desde esta perspectiva, se hace necesario hacer un llamado de atención al Tribunal Electoral Universitario por hacer incurrir en pérdida de tiempo y por emitir una mala referencia reglamentaria y para que presten mayor atención a los Acuerdos remitidos al Órgano Rector.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 26-2018

22 de noviembre de 2018

Se le explica al señor Marlon Obregón Alfaro, Representante Estudiantil que se debe aceptar la recomendación o manifestación del Tribunal Electoral Universitario, mediante el Acuerdo TEUTN 4-47-2018, en el que se indica que no es posible nombrar a Enid Chaves Álvarez ante el Tribunal Electoral Universitario porque efectivamente participó en un proceso electoral durante el transcurso del año anterior a su nombramiento tal y como lo indica el inciso b) del artículo 6 del Reglamento de Organización y Funcionamiento del Tribunal Electoral de la UTN.

El señor Rector indica que en realidad no se aclara nada, sino que se reitera el supuesto fundamento legal de la actuación del Tribunal.

Se acuerda.

Conoce el Consejo Universitario el acuerdo del Tribunal Electoral Universitario aclarando las razones, por las cuales se rechaza el nombramiento de la señora Enid Chaves Álvarez como Representante Estudiantil Suplente ante ese Órgano.

Nuevamente el Tribunal hace referencia a que el impedimento para el nombramiento de la señora Chaves Álvarez se encuentra tipificado en el artículo 6, inciso b) del Reglamento General de Procesos Electorales de la UTN, lo cual es completamente equivocado, pues, esa norma no se refiere a la situación planteada por el Tribunal Electoral en su misiva original y en esta aclaración reciente.

La Rectoría ha efectuado un análisis detallado de lo señalado por el Tribunal Electoral Universitario y ha encontrado que presumiblemente la Presidencia del Tribunal ha querido hacer referencia al artículo 6, inciso b) del **Reglamento de Organización y Funcionamiento del TEUTN**, en el cual sí se hace referencia al cuadro fáctico indicado por el Tribunal desde su primera misiva.

Debe señalarse que ese reiterado descuido del Tribunal en la determinación del fundamento legal de su solicitud ha provocado en este Consejo Universitario confusión y pérdida de tiempo, tratando de entender el fundamento legal del rechazo del nombramiento hecho. Se amerita en consecuencia, un llamado de atención a la presidencia del Tribunal, con el propósito de que no vuelva a repetirse descuidos del tipo indicado, que provocan innecesariamente un atraso en la tramitación adecuada de los asuntos por parte del Consejo Universitario.

SE ACUERDA:

ACUERDO 2-26-2018: "A) Por las razones expuestas por el TEUTN, dejar sin efecto el nombramiento de la señora Enid Chaves Álvarez ante el Tribunal Electoral Universitario y solicitar a la Representación Estudiantil de este Consejo presentar una nueva candidatura para el nombramiento del representante estudiantil suplente ante el Tribunal Electoral Universitario.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 26-2018

22 de noviembre de 2018

B) Llamar la atención al Tribunal Electoral, en el sentido de que debe revisarse adecuadamente la fundamentación legal correcta de sus solicitudes y resoluciones, para no provocar errores o atrasos innecesarios en el trámite de los asuntos". ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD.

Artículo 4. Transcripción de Acuerdo TEUTN 35-2018. Renuncia del señor Juan Carlos Alpízar Morera y solicitud del nombramiento de un miembro titular y su respectivo suplente del estamento docente.

El señor Rector procede a dar lectura a la Transcripción del Acuerdo TEUTN 35-2018, referente a la renuncia del señor Juan Carlos Alpízar Morera y a la solicitud del nombramiento de un miembro titular y su respectivo suplente del estamento docente.

La señora Patricia Calvo Cruz manifiesta que en cuanto a la vacante que está disponible, los representantes docentes han conversado. En este sentido, se trae a colación la carta remitida por el señor Randall Arguedas Gamboa.

Ante la premura y nuevas elecciones proponen al señor Randall Arguedas Gamboa, sin embargo, le embarga la duda porque el compañero participó en dichas elecciones siendo electo y posteriormente renunció.

El señor Rector manifiesta que el señor Randall Arguedas es una propuesta excelente, por lo que consulta en cuál estamento aparece como elector.

La señora Doris Aguilar Sancho manifiesta que el señor Randall Arguedas tiene propiedad en docencia y es administrativo.

El señor Rector somete a votación la propuesta del señor Randall Arguedas Gamboa como miembro titular del sector docente, por el período restante.

Se acuerda.

Conoce el Consejo Universitario Transcripción de Acuerdo TEUTN 35-2018. Renuncia del señor Juan Carlos Alpízar Morera y solicitud del nombramiento de un miembro titular y su respectivo suplente del estamento docente.

SE ACUERDA:

ACUERDO 3-26-2018: "Aprobar la propuesta de la representación docente ante este Consejo Universitario en relación al nombramiento del representante titular del estamento docente ante el Tribunal Electoral Universitario y en consecuencia:

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 26-2018

22 de noviembre de 2018

Nombrar al señor Randall Arguedas Gamboa, Cédula 2-0462-0882, como representante titular del estamento docente ante el Tribunal Electoral Universitario, en sustitución del señor Juan Carlos Morera Alpizar, por el período restante". ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD.

Artículo 5. Transcripción de Acuerdo TEUTN 37-2018. Solicitud del nombramiento de un suplente a la representación estudiantil.

El señor Rector somete a conocimiento del Consejo Universitario el acuerdo del Tribunal Electoral Universitario, mediante el cual se solicita el nombramiento de un suplente a la representación estudiantil.

Se acuerda.

Conoce el Consejo Universitario Transcripción de Acuerdo TEUTN-37-2018, referente a la solicitud del nombramiento de un suplente de la representación estudiantil.

SE ACUERDA:

ACUERDO 4-26-2018: "Trasladar la solicitud del TEUTN-37-2018 a la representación estudiantil y a la representación docente del Consejo Universitario, para que se propongan sendos candidatos para el nombramiento de un representante estudiantil suplente y dos representantes docentes suplentes ante el Tribunal Electoral de la UTN". ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD.

CAPÍTULO IV. INFORME DEL RECTOR

Artículo 6. Solicitud de autorización para donar al ICE dos transformadores de pedestal con su respectivo derecho de servidumbre de paso al ICE. Ref. Servicios Operativos, Sede del Pacífico, SOSP-105-2018.

El señor Rector procede a dar lectura a la solicitud de autorización para donar al ICE dos transformadores de pedestal con su respectiva constitución de servidumbre de paso al ICE.

Se acuerda.

Conoce el Consejo Universitario solicitud de autorización para donar dos transformadores de pedestal con su respectiva constitución de servidumbre de paso al Instituto Costarricense de Electricidad, para poder llevar las acometidas eléctricas en los lugares que se necesitan y para darle mantenimiento según corresponda.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 26-2018

22 de noviembre de 2018

En virtud de lo anterior y por tratarse de una cesión conforme al artículo 18, inciso (q) del Estatuto Orgánico, se requiere la aprobación del Consejo Universitario, por tanto,

SE ACUERDA:

ACUERDO 5-26-2018: "Autorizar la donación de dos transformadores de pedestal de 150 KVA trifásicos, al Instituto Costarricense de Electricidad y autorizar igualmente la constitución de una servidumbre de paso a favor de la misma institución, requerida para la canalización y cableado de media tensión en un trayecto de 670 metros lineales por 3 metros de ancho tomando como línea de centro la canalización de media, con dos fosas para transformador y diez cajas de registro de media tensión, todo lo anterior, para poder llevar las acometidas eléctricas a los lugares que se necesitan y para darle mantenimiento según corresponda". ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD

Artículo 7. Recordatorio al Panel Autonomía Universitaria, CONARE, Conferencia impartida por el señor Sergio Ramírez.

El señor Rector informa que el Panel sobre Autonomía Universitaria realizada en CONARE, cumplió con las expectativas planteadas por el señor Sergio Ramírez Mercado, quien pudo presentar su Charla de Fondo sobre la Autonomía Universitaria, la cual contó con buena asistencia.

Indica que el fondo de la charla fue muy puntual y sobre los aspectos esenciales de la Autonomía Universitaria, partiendo de un humanismo beligerante, no ideológico, no político, con respeto a la diversidad y el compromiso con la sociedad.

La actividad fue realizada por la Comisión de Decanos de todas las universidades públicas y coordinado por el señor Ricardo Ramírez Alfaro.

Se deja constancia del agradecimiento y felicitación por el esfuerzo realizado, para que la actividad fuera extraordinaria, recalcándoseles el acierto de contar con el señor Ramírez en dicha conferencia.

Posterior a dicha Conferencia se procedió a iniciar el panel de preguntas con los Rectores y se pudo plasmar la posición de cada uno de ellos.

SE TOMA NOTA.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 26-2018

22 de noviembre de 2018

Artículo 8. Otros informes.

a. Invitación de CONARE

El señor Rector informa sobre la invitación realizada por CONARE, a partir de las 2:00 p.m., con el fin de analizar la situación específica de los Rectores para buscar una mayor participación, opiniones y visiones de todas las autoridades con respecto a la violación sistemática de la autonomía universitaria y recorte de recursos.

Es necesaria la organización en esta realidad política, cultural, informativa y mediática en contra de las universidades públicas.

b. 70° Aniversario de la Declaratoria de los Derechos Humanos.

Por otra parte, informa que el 10 de diciembre del año en curso se estará celebrando el 70° Aniversario de la Declaratoria de los Derechos Humanos, a partir de las 10:00 a.m., por lo que externa la invitación respectiva, ya que dicha actividad es muy importante y en donde se estará trayendo jóvenes de diferentes partes del país, y a las 2:00 p.m. de ese mismo día será el acto protocolario.

Creemos que esta celebración va a ser una plataforma para que el Presidente de la República pueda conversar con los jóvenes junto con CONARE y se va a conocer la visión prospectiva de los jóvenes sobre los Derechos Humanos, serán los jóvenes quien externarán sus consultas y el señor Presidente quien dé respuesta a las mismas.

La señora Marisol Rojas Salas en calidad de representante del señor Rector manifiesta que en la coordinación se ha venido trabajando en dicha celebración, la cual consiste en que en la juventud por Regiones se va a representar a toda la juventud y cada universidad se encargará de cada región, por lo que se han integrado Gobiernos estudiantiles.

El tema de enfoque es la pobreza, por lo que ellos van a hacer un manifiesto acerca de sus necesidades comunales y lo van a manifestar con una canción y con una obra teatro y por ende las llevaran elaboradas, más no finalizadas, porque durante esa mañana van a intercambiar opiniones con los Expresidentes de la República, previo a otras actividades organizadas.

Por otra parte, informa que de 2:00 p.m. a 2:30 p.m. se darán las presentaciones de nueve colegios y de las Federaciones de los estudiantes de las universidades.

Recalca que en dichas actividades participarán el PND, la Fundación Arias, Casa Presidencial, CONARE y el MEP.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 26-2018

22 de noviembre de 2018

c. Inscripción de la Fundación para la Promoción de la Investigación y Desarrollo Académico de la UTN.

El señor Rector informa que finalmente la Fundación para la Promoción de la Investigación y Desarrollo Académico de la UTN, está debidamente inscrita.

Recalca que dicha Fundación estará integrada por: Luis Fernando Chaves Gómez, Emmanuel González Alvarado y Laura Venegas Umaña, quienes fueron nombrados en la Junta Administradora por un año.

Informa que la Rectoría solicitará al Gobierno de la República y a la Municipalidad de Alajuela nombrar a su representante en dicha Fundación.

SE TOMA NOTA.

CAPÍTULO V. INFORME DE LA VICERRECTORÍA DE DOCENCIA

Artículo 9. Recomendación de carreras a autoevaluar en el 2019. Ref. DEVA-055-2018.

El señor Rector da la más cordial bienvenida a la señora Xinia Castillo.

Cede la palabra a la señora Katalina Perera Hernández.

La señora Katalina Perera manifiesta que la experiencia acumulada con las carreras que fueron sometidas a la autoevaluación con fines de acreditación ha sido muy gratificante y de mucho aprendizaje.

Cede la palabra a la señora Xinia Castillo.

La señora Xinia Castillo señala que las áreas que se escogieron fueron las priorizadas por el Consejo Universitario en el año 2015, por lo que se enlistaron las carreras que podrían ser evaluadas y se hizo un análisis de criterios definidos por la DEVA y la Vicerrectoría de Docencia, por lo que se caracterizaron las carreras de acuerdo a esos criterios con base en una investigación que se ha venido realizando a lo largo del año 2018.

Hace referencia al informe respectivo, el cual se detalla a continuación:

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 26-2018

22 de noviembre de 2018

UTN Universidad Técnica Nacional

Áreas de profesionalización de los académicos de la UTN definidas por el CU en el 2015

Son aquellos ámbitos de tendencia de los estudios a nivel internacional y que se encuentran relacionadas directamente con áreas emergentes requeridas por el sector productivo del país

↓

Ambiente y Energía: Recurso Hídrico y Gestión Ambiental
Ingenierías: Electromecánica, Electrónica y Ciencias Básicas
Tecnologías: Big Data, Bases de Datos
Artes y humanidades: Diseño Gráfico y Tecnología de la Imagen
Áreas emergentes: Cambio Climático, Telecomunicaciones, Robótica, Energía

UTN Universidad Técnica Nacional

Criterios para autoevaluar carreras

- Tiempo de implementación del plan de estudios, al menos 5 años cada nivel académico.
- Una cohorte graduados en todos los niveles.
- Revisión de perfiles de los académicos.
- Revisión de infraestructura y equipamiento.

La señora Xinia Castillo indica que en cuanto a la evaluación de la revisión de infraestructura y equipamiento, no se tiene el análisis completo, porque se realizará hasta que los Directores de Carrera estén en la autoevaluación.

En el caso de perfiles académicos se ha revisado que cumplan con los requisitos de la universidad, así como los del SINAES, que son los grados académicos en la experiencia profesional, la cual . Eso, se hace a través de un cuadro sinóptico donde se muestran todos estos aspectos correlacionado, los de infraestructura y los de equipamiento. En las ingenierías se tomó lo siguiente:

UTN Universidad Técnica Nacional

Carreras analizadas

Ingenierías

- Licenciatura y bachillerato en ingeniería de Procesos y calidad, con salida lateral en diplomado en control de calidad
- Licenciatura y bachillerato en Ingeniería en producción industrial con salida lateral en diplomado en producción industrial
- Licenciatura y bachillerato en ingeniería en electrónica, con salida lateral en diplomado en Electrónica
- Licenciatura y bachillerato en ingeniería Eléctrica, con salida lateral en diplomado en Electricidad

Ciencias administrativas

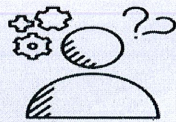
- Licenciatura en Logística Internacional y bachillerato en Administración de compras y control de inventarios, con salida lateral en diplomado en Administración de compras y control de inventarios
- Licenciatura en gestión empresarial, bachillerato en Gestión y Administración Empresarial, con salida lateral al diplomado en Gestión Empresarial

Artes y Humanidades

- Bachillerato en Inglés como lengua extranjera con salida lateral en Inglés como lengua extranjera

UTN Universidad Técnica Nacional

Se procede a realizar el análisis, resultando el cuadro que se muestra (1)



La señora Xinia Castillo informa que se analizaron todas las carreras indicadas, partiendo de la Sede a la que pertenecen, lugar donde se enseñan, si cumplen los criterios antes indicados, cuántos tiempos tiene el Plan de Estudios, cuántos cohortes tienen y a cada uno se les hace el análisis. También, se consideran otros aspectos cómo si el Director de Carrera está a tiempo completo o tiene disponibilidad de horario durante el día, porque hay problemas con Directores de Carrera, para asistir a las reuniones, por lo que todos estos aspectos se deben tomar en cuenta a la hora de tomar una decisión.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 26-2018

22 de noviembre de 2018

En estos momentos hay dos opciones: el modelo de SINAES o el modelo del CFIA.

En el caso de Ingenierías en Procesos de Calidad, de la Sede Central, en el año 2015 se rediseño el Plan de Estudios y fue aprobado por CONARE. Estos son elementos que se pueden considerar para ser autoevaluada y que pueda ser acreditada. Según el modelo no califica para efectos del SINAES.

Aclara que cuando la carrera es impartida en varias Sedes, debe ser autoevaluada en cada una de las Sedes.

La señora Castillo Campos continua con la explicación de la aplicación de los criterios indicados.

UTN Cuadro resumen de alternativas

Área	Carreras	Modelo
Ingeniería	Bachillerato en Ingeniería de Procesos y Calidad, con salida lateral en diplomado en Control de Calidad	AAPIA
	Bachillerato en Ingeniería en electrónica, con salida lateral en diplomado en Electrónica	AAPIA
	Bachillerato en Ingeniería Eléctrica, con salida lateral en diplomado en Electricidad	AAPIA o SINAES
	Licenciatura y Bachillerato en Ingeniería en Producción Industrial con salida lateral en Diplomado en Producción Industrial	No califica
Ciencias Administrativas	Licenciatura en Logística Internacional y Bachillerato en Administración de Compras y Control de Inventarios, con salida lateral en Diplomado en Administración de Compras y Control de Inventarios	SINAES
	Licenciatura en Gestión Empresarial (sólo Guayaquile) Bachillerato en Gestión y Administración Empresarial, con salida lateral al diplomado en Gestión Empresarial (ambas sedes)	SINAES
Artes y Humanidades	Bachillerato en Inglés como Lengua Extranjera con salida lateral en Inglés como Lengua Extranjera	SINAES

UTN Recomendaciones

Dar prioridad a carreras Administrativas y de Artes y Humanidades

- Lic. Logística Internacional- Bach Administración de Compras y Control de Inventarios.
- Lic. Gestión Empresarial (Guayaquile) y Bach Gestión y Administración Empresarial (dos sedes).
- Inglés como Lengua Extranjera

Elegir dos Ingenierías para empezar con el Modelo AAPIA (CFIA)

- Bach Ing. Eléctrica
- Bach Ing. Electrónica

El señor Rector somete a votación la recomendación de carreras a autoevaluar en el 2019 emitida por la Dirección de Evaluación Académica.

Se acuerda.

Conoce el Consejo Universitario recomendación de la Dirección de Evaluación Académica para autoevaluar las carreras en el año 2019, con base en los criterios técnicos considerados en los modelos de autoevaluación con fines de acreditación del SINAES y del CFIA para el caso de las ingenierías, así como las capacidades técnicas de la Dirección de Evaluación Académica.

Con base en el Informe presentado mediante oficio DEVA-055-2018 el CONSEJO UNIVERSITARIO,

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 26-2018

22 de noviembre de 2018

ACUERDA:

ACUERDO 6-26-2018: "Aprobar la recomendación de la Dirección de Evaluación Académica y de la Vicerrectoría de Docencia, para que las Carreras de: Licenciatura en Administración de Compras y Control de Inventarios, Licenciatura en Gestión y Administración Empresarial, Bachillerato en inglés como Lengua Extranjera, Licenciatura en Procesos de Calidad y Licenciatura en Producción Industrial, inicien con el proceso de autoevaluación con fines de acreditación de acuerdo con el modelo del SINAES y con el modelo del CFIA para el caso de las dos ingenierías". ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD.

Artículo 10. Solicitud de nombramiento de un representante docente propietario y un suplente para la Comisión de Becas del Sector Docente. Ref. CCB-011-2018.

El señor Rector somete a consideración de los miembros del Órgano Rector la solicitud de nombramiento de un representante docente propietario y un suplente para la Comisión de Becas del Sector Docente.

Se acuerda.

Conoce el Consejo Universitario oficio presentado por la Presidente de la Comisión de Becas CCB-011-2018, en el que explica que los señores Danilo Vargas Valenciano y Gerardo Soto Zúñiga fueron designados por el máximo órgano rector de la UTN, como representantes docentes ante la Comisión de Becas, conforme la normativa vigente.

No obstante, la representación por parte de ambos funcionarios ya no será posible, dado que el Señor Vargas Valenciano ya no labora para la Institución y el señor Soto Zúñiga actualmente labora para la Institución únicamente tiempo parcial y únicamente con disponibilidad en horario nocturno.

Por lo anterior, se hace necesario solicitar al Consejo Universitario que proceda con la designación de un representante docente propietario y uno suplente para el mismo sector, ante la Comisión de Becas, con el fin de poder contar con la totalidad de los miembros propietarios y suplentes que deben conformar la Comisión.

Se propone al señor Roberto Orozco Sánchez (quien hasta hora funge como suplente), para la designación del representante propietario y que se haga el nombramiento de un suplente del sector docente, tal como se indica en el Reglamento de Becas e Incentivos para funcionarios de la UTN.

Razón marginal: su primir del acuerdo las carreras de "Licenciatura en Ingeniería en Procesos y Calidad y Licenciatura en Producción Industrial" y en su defecto agregar las carreras " Bachillerato en Ingeniería Electrónica y Bachillerato en Ingeniería Eléctrica". Modificado mediante Acuerdo 9-6-2019.

Miss Engrve Munder Bnora's

M. Ed. Luis E. Méndez Briones, Secretario

Roberto

Lic. Marcelo Prieto Simóez, Presidente

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 26-2018

22 de noviembre de 2018

SE ACUERDA:

ACUERDO 7-26-2018: “Acoger la recomendación de la Comisión de Becas e Incentivos para Funcionarios de la UTN y proceder a nombrar al señor Roberto Orozco Sánchez como representante docente propietario y al señor Henry Alvarado Chavarría como suplente”.
ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD.

CAPÍTULO VI. INFORME DE LA VICERECTORÍA DE VIDA ESTUDIANTIL

Artículo 11. Invitación a la Presentación del Sistema de Intermediación de Empleo (SIE) de la UTN.

El señor Rector externa la Invitación a los miembros del Órgano Rector de la presentación del Sistema de Intermediación de Empleo (SIE) de la UTN que se realizará el 05 de diciembre de 2018, a las 8:30 a.m., en el Auditorio de la Administración Universitaria.

SE TOMA NOTA.

Artículo 12. Solicitud de Disolución del Grupo Institucional de Rodeo.

El señor Rector pospone el tema de la disolución del Grupo Institucional de Rodeo a solicitud de la señora Vicerrectora de Vida Estudiantil.

SE TOMA NOTA.

CAPÍTULO VII. INFORME DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN UNIVERSITARIA.

Artículo 13. Cumplimiento del acuerdo 14-7-2018. Referente al Procedimiento para la modificación del Manual de Atinencias y Especialidades Profesionales del Sector Administrativo de la UTN. Ref. DGAU-416-2018.

El señor Rector recomienda por asunto de tiempo posponer para próximas sesiones el cumplimiento de acuerdo 14-7-2018 presentado por la Directora General de la Administración Universitaria relacionado con el Manual de Atinencias y Especialidades Profesionales del Sector Administrativo de la UTN.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 26-2018

22 de noviembre de 2018

SE ACUERDA:

ACUERDO 8-26-2018: “Posponer para próximas sesiones el conocimiento de la propuesta presentada por la Directora General de la Administración Universitaria, el cumplimiento del acuerdo 14-7-2018, relativa a la modificación del Manual de Atinencias y Especialidades Profesionales del Sector Administrativo de la UTN”.
ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD

Artículo 14. Aprobación de donación al Centro de Accesos de la Información. Ref. DGAU-413-2018.

Se acuerda.

Conoce el Consejo Universitario solicitud de aprobación de donación al Centro de Acceso de la Información diferentes equipos de tecnología, presentado por la Directora General de la Administración Universitaria mediante oficio DGAU-413-2018, en el que indica que, de conformidad con el Reglamento de Control de Bienes de la UTN, en su Art.27 le corresponde al Consejo de Sede o Universitaria dar la autorización para la realización de donaciones y en el Estatuto Orgánico en su Ar. 18. De las funciones del Consejo Universitario, inciso z) “Aceptar donaciones, herencias y legados destinados a cumplir con los fines de la Universidad”.

SE ACUERDA:

ACUERDO 9-26-2018: “Aprobar la donación de diferentes activos tecnológicos de parte del Programa World Friends ICT Volunteers 2017 y 2018 de KOICA (Korea International Cooperation Agency), para beneficio del Centro de Acceso de la Información de la UTN”, tal y como se detalla a continuación:

Descripción	Marca	Modelo	Serie
Tableta	Samsung	Galaxy Tab A6	R54J502FOI P
Tableta	Samsung	Galaxy Tab A6	R54J601NKPH
Tableta	Samsung	Galaxy Tab A6	R54J601 NGPJ
Tableta	Samsung	Galaxy Tab A6	R54J502E7WK
Tableta	Samsung	Galaxy Tab A6	R54J601 NBDY
Tableta	Samsung	Galaxy Tab A6	R54J601 NDPM
Tableta	Samsung	Galaxy Tab A6	R54J601 NXTJ
Laptop		N5700	5026398600017
Laptop		N5700	5026402900002
Mini Impresora de Fotografías	Canon	SELPHY CPI 300	(21)6405001096
Mini Impresora de Fotografías	Canon	SELPHY CPI 300	(21)6305012293
Drone	Syma	x 14w	

ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 26-2018

22 de noviembre de 2018

Artículo 15. Aprobación del cartel de remate de vehículos 2018LN-000004-UTN. Ref. DPI-481-2018.

El señor Rector somete a votación y aprobación el cartel de remate de vehículos 2018LN-000004-UTN.

Se acuerda.

Conoce el Consejo Universitario solicitud de aprobación del cartel de remate de vehículos 2018LN-000004-UTN, presentado por la Dirección de Proveeduría Institucional. Ref. DPI-481-2018.

SE ACUERDA:

ACUERDO 10-26-2018: "Aprobar, el Cartel para el Remate de Vehículos Institucionales Licitación Pública No. 2018LN-000004-UTN, en atención a la solicitud presentada por la Dirección de Proveeduría Institucional mediante el oficio DPI-481-2018", con el siguiente texto:

**UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL
PROVEEDURÍA INSTITUCIONAL
REMATE DE VEHÍCULOS INSTITUCIONALES
"LICITACIÓN PÚBLICA No. 2018LN-000004-UTN"**

La Universidad Técnica Nacional, en adelante UTN, les comunica a los interesados que realizará remate de vehículos de las sedes Atenas, Pacífico y Guanacaste. El remate se llevará a cabo de conformidad con lo establecido en este cartel. Cualquier consulta o aclaración se debe hacer por escrito al correo xxxx@utn.ac.cr, con copia a xxxxx@utn.ac.cr.

Fecha y hora del remate	Lugar
xx de noviembre de 2018, 10 horas	Auditorio del edificio de la Administración Universitaria, Villa Bonita de Alajuela.

1. OBJETO DEL CONTRATO

- 1.1. El presente concurso consistente en el remate de vehículos institucionales propiedad de la UTN, ubicados en las Sedes de Atenas, Pacífico y Guanacaste.

2. FUNDAMENTO JURÍDICO Y MODALIDAD CONTRACTUAL

- 2.1. La UTN promueve el presente concurso el cual se ajusta a los lineamientos establecidos en el artículo 49 y 50 de la Ley de Contratación Administrativa y los artículos 101 y 102 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa (en adelante RLCA).

3. FUNCIONARIOS FISCALIZADORES DEL REMATE

- 3.1. Para la ejecución del remate, la Universidad asigna como funcionario que lo presidirá, al señor Florindo Arias Salazar, como pregonero al señor Pablo Quesada Bermúdez y secretaria a Lidia Pérez Montenegro.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 26-2018

22 de noviembre de 2018

4. CONDICIONES TÉCNICAS

4.1. A continuación, se detallan las características técnicas y precio base de cada vehículo.

Línea	Descripción del equipo	Precio Base	Ubicación	Cantidad
1	Vehículo Fiat, estilo Fiorino 17, capacidad 2 personas, año 2003, cilindraje 1697 cc, diésel, color blanco, chasis 9BD25521638722098, motor 146B20005204191, placa 343-61	¢600.000,00	Atenas	1
2	Vehículo Toyota, estilo Hilux, capacidad 2 personas, año 1988, cilindraje 2446 cc, diésel, color blanco, chasis LN56-0104876, motor 2L1487849, placa 343-63	¢600.000,00	Atenas	1
3	Vehículo Toyota, estilo Hilux, capacidad 2 personas, año 1988, cilindraje 2446 cc, diésel, color blanco, chasis LN65-0085700, motor 2L1560064, placa 343-64	¢1.000.000,00	Atenas	1
4	Vehículo Mitsubishi, estilo Montero, capacidad 7 personas, año 1994, cilindraje 2477 cc, diésel, color blanco, chasis DHNV340PJ01650, motor 4D56FR3719, placa 343-65	¢1.300.000,00	Atenas	1
5	Vehículo Toyota, estilo Coaster, capacidad 30 personas, año 1995, cilindraje 4164 cc, diésel, color blanco-verde, chasis HZB500005379, motor 1HZ0132684, placa 312-1	¢4.150.000,00	Pacífico	1
6	Vehículo Nissan, estilo D21, capacidad 6 personas, año 1994, cilindraje 2663 cc, diésel, color blanco, chasis UBMD21446422, motor TD27362565, placa 312-2	¢2.500.000,00	Pacífico	1
7	Motocicleta Yamaha, estilo DT175, capacidad 2 personas, año 1994, cilindraje 175 cc, gasolina mezclada, color blanco, chasis y motor n° 3TS018811, placa 312-6	¢700.000,00	Pacífico	1
8	Vehículo Toyota, estilo Dyna, capacidad 6 personas, año 1998, cilindraje 3432 cc, diésel, color blanco, chasis BU1000109357, motor 1555621, placa 312-7	¢3.750.000,00	Pacífico	1
9	Motocicleta Yamaha, estilo DT175, capacidad 2 personas, año 1994, cilindraje 175 cc, gasolina mezclada, color blanco, chasis y motor n° 3TS018813, placa 343-53	¢700.000,00	Pacífico	1

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 26-2018

22 de noviembre de 2018

Línea	Descripción del equipo	Precio Base	Ubicación	Cantidad
10	Vehículo Mazda, estilo E2200, capacidad de 15 personas, transmisión manual, año 1999, cilindraje 2184 cc, diésel, color blanco, chasis JM7SR02300111821, motor R2756366, peso bruto 2720 kg , placa 298-1	¢70/ kg	Guanacaste	1
11	Vehículo KIA, estilo Combi, capacidad 15 personas, transmisión manual, año 2001, cilindraje 4052 cc, diésel, color celeste, chasis KN2GAG3B2YC001370, motor VM39B04539, peso bruto 3310 kg , placa 298-2	¢ 70/kg	Guanacaste	1
12	Tractor Fiat, estilo 13090DT, capacidad 1 persona, transmisión manual, año 1986, cilindraje 5861 cc, diésel, color naranja, chasis 258670, motor 806525R010146541, placa 343-68	¢2.600.000,00	Guanacaste	1
13	Vehículo Toyota, estilo Hilux, capacidad 5 personas, transmisión manual (4x4), año 1998, cilindraje 2779 cc, diésel, color blanco, chasis LN1060158776, motor 3L4399370, peso bruto 2615 kg , placa 343-75	¢70/kg	Guanacaste	1
14	Vehículo Mazda, estilo B2500, capacidad 5 personas, transmisión manual (4x4), año 1999, cilindraje 2499 cc, diésel, color gris, chasis JM7UFY0W5W0138086, motor WL402837, peso bruto 2775 kg , placa 343-76	¢70/kg	Guanacaste	1
15	Motocicleta Shineray, estilo XY 200 GY 6, capacidad 2 personas, año 2013, cilindraje 200 cc, gasolina, color gris-negro y rojo, chasis LXYJCML0XD0427172, motor 163FMLDB050073, placa 376239	¢90.000,00	Guanacaste	1
16	Motocicleta Shineray, estilo XY 200 GY 6, capacidad 2 personas, año 2013, cilindraje 200 cc, gasolina, color gris-negro y rojo, chasis LXYJCML07D0427176, motor 163FMLDB050089, placa 376240	¢90.000,00	Guanacaste	1

Se aclara que se van a rematar los vehículos por separado, no por lote.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 26-2018

22 de noviembre de 2018

4.1.1. El detalle sobre el estado general de los vehículos que se van a rematar, se puede observar en los avalúos **AV. ADM. N° P-023-2018 del expediente N°070-2018 Y AV. ADM. A-57-2018**, realizados por la Dirección General de Tributación y que se encuentran en el expediente de este remate, ubicado en el Área de Contratación Administrativa de la Proveeduría Institucional y que se adjuntan al presente cartel. Asimismo, debe indicarse que el precio base fijado para los vehículos es conforme al avalúo.

4.2. **Estado de los vehículo y pago de impuestos**

4.2.1. La Universidad aclara a los interesados en el concurso de marras, que los vehículos a ser rematados se encuentran en regular estado, mal estado y en desuso (chatarra).

4.2.2. Los vehículos a rematar se adquirieron exentos de la totalidad de los tributos al momento de su importación de conformidad con lo dispuesto por la Ley No. 174 del 21 de setiembre de 1948. Por consiguiente, se advierte a los oferentes que deberán considerar los impuestos de traspaso, nacionalización e inscripción que les afecten a los vehículos a la hora de realizar el traspaso por ser vehículos institucionales.

4.3. **Peso bruto de los vehículos**

4.3.1. La UTN aclara que el peso bruto indicado para los vehículos en las líneas 10, 11, 13 y 14 son los indicados en el estudio del Registro Nacional y este peso será la base para el cálculo del remate. La UTN no ha pesado los vehículos por lo que se advierte que el valor indicado puede distar de la realidad. Por consiguiente, el oferente que participe acepta esta condición.

4.4. **Exhibición de los vehículos**

4.4.1. Los vehículos podrán ser inspeccionados en las siguientes instalaciones de la Universidad Técnica Nacional.

- Parqueo interno de la Sede Atenas, ubicada en Balsa de Atenas, Alajuela, INDICAR DIRECCIÓN EXACTA, a partir del **DIA## de MES en un horario de las 9:00 am hasta las 3:00 p.m.**, previa coordinación de cita en la Unidad de Gestión Administrativa en los teléfonos 2455-1000 ext. 1027/1055 con Danilo Salas.
- Parqueo interno de la Sede Pacífico, ubicada al frente del Paseo de los Turistas, Puntarenas, INDICAR DIRECCIÓN EXACTA, a partir del **DIA## de MES en un horario de las 9:00 am hasta las 3:00 p.m.**, previa coordinación de cita en la Unidad de Gestión Administrativa en los teléfonos 2630-0700 ext. 4011/ 4012/ 4013, con Fabio Alvarado.
- Parqueo de la finca de la Sede Guanacaste, ubicada en San Miguel de Cañas, Guanacaste, INDICAR DIRECCIÓN EXACTA, a partir del **DIA## de MES en un horario de las 9:00 am hasta las 3:00 p.m.**, previa coordinación de cita en la Unidad de Gestión Administrativa en los teléfonos 2668-3500 ext. 5006/ 5036 con Jorge Alvarado.

4.5. **Requisitos de participación y registro de los interesados**

4.5.1. Los interesados en participar deberán identificarse en el acto con sus cédulas o pasaportes vigentes. En caso de personas jurídicas el representante que se apersona deberá acreditar mediante documento idóneo, que dispone de las facultades y competencias suficientes para participar en el acto de remate; o bien disponer de un poder especial que lo acredita para dicho acto, documentación que deberá presentar a quien presida el acto del remate al menos con 30 (treinta) minutos de antelación a la hora señalada en que dará inicio el respectivo remate. Lo anterior, con el propósito de llevar a cabo una verificación de la información y un debido registro del participante.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 26-2018

22 de noviembre de 2018

- 4.6. **Del proceso de remate**
- 4.6.1. Se realizará el **DIA ## de MES del 2019 a las ##: 00 am** en el Auditorio del Edificio de la Administración Universitaria, Antiguo CEFOF.
- 4.6.2. El Área de Contratación Administrativa dispondrá de personal que se encargará de registrar a los interesados en participar en el remate y le entregará a cada uno una paleta numerada que debe utilizar en el momento de participar durante el evento. El registro de los participantes se realizará **30 (treinta) minutos** antes de que inicie el respectivo remate de los vehículos.
- 4.6.3. Para ofrecer un monto, el participante deberá levantar la paleta que se le entregará en el momento de la inscripción, una vez que el pregonero indique el monto en disputa, si el monto es mayor al que está en disputa debe indicarse inmediatamente. Este monto mayor será la base para la siguiente puja.
- 4.6.4. **Rango de pujas:** El rango mínimo que se establece para la puja sobre el precio base es el monto indicado en los informes de avalúos, realizado por la Dirección General de Tributación.
- 4.6.5. Cualquier persona que se presente al recinto con posterioridad a las 10:00 am del día señalado para el remate, no podrá participar en el evento.
- 4.7. **Formulación de consultas**
- 4.7.1. Cualquier consulta con relación al remate deberá plantearse dentro del primer tercio siguiente a que se publique la invitación a participar en el Diario Oficial La Gaceta. Si se plantean consultas con posterioridad al plazo indicado, será facultativo para la UTN darles trámite o archivarlas según considere conveniente a sus intereses.
- 4.8. **Adjudicación**
- 4.8.1. Los vehículos a rematar se adjudicarán a la persona que en el acto ofrezca el precio más alto, que en ningún caso podrá ser inferior al monto base consignado en cada ítem de acuerdo a lo indicado en el ítem 4.1 de este cartel. En caso de que 2 (dos) o más personas ofrezcan un mismo monto para un ítem de este remate y simultáneamente hayan levantado su paleta y ninguno de ellos ofrezca un monto mayor al indicado por el pregonero, se le adjudicará el ítem a aquel quién por orden de registro se haya registrado primero en el remate.
- 4.8.2. En todo caso se dejará constancia de los datos del segundo mejor postor y lugar para notificaciones en el caso que el adjudicatario incumpla con sus obligaciones.
- 4.9. **Acta de adjudicación**
- 4.9.1. Una vez concluido el remate el Director de la Proveeduría, el ó los adjudicatarios suscribirán el acta dando fe de los vehículos rematados, de los adjudicados y no adjudicados, del precio respectivo, del nombre, cédula de identidad y demás datos personales importantes del adjudicatario, así como de las incidencias relevantes del acto.
- 4.10. **Garantía de cumplimiento**
- 4.10.1. El adjudicatario o rematante deberá cancelar en ese mismo acto en la Dirección de Gestión Financiera por concepto de garantía de cumplimiento, al menos el equivalente al **10%** (diez por ciento) del precio de los vehículos que le fueron adjudicados en el remate, para perfeccionar la adjudicación.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 26-2018

22 de noviembre de 2018

- 4.10.2. Si transcurridos 30 minutos posteriores a que el interesado que gane la puja no haya realizado el pago de la garantía de cumplimiento en el acto, el vehículo será adjudicado al segundo mejor postor, en caso que lo hubiere y manifestare su interés.
- 4.10.3. El medio de pago de la garantía de cumplimiento, deberá ser mediante efectivo, transferencia electrónica o cheque certificado. Se comisionará a un funcionario de la Dirección de Gestión Financiera para que valide el medio de pago realizado por el adjudicatario en el mismo acto del remate.
- 4.10.4. Para la cancelación de la Garantía de Cumplimiento, la UTN dispone de la siguiente cuenta bancaria en colones costarricenses:

Banco Nacional

- Cuenta corriente: 100-01-002-014465-6
- Cuenta cliente: 15100210010144651
- Cuenta IBAN: CR16015100210010144651

5. CONDICIONES GENERALES

5.1. **Forma de pago**

- 5.1.1. El adjudicatario dispondrá de 3 (tres) días hábiles para cancelar el resto del precio total de los vehículos que le fueron adjudicados en el remate. Dicho plazo comenzará a regir a partir del día hábil siguiente de la celebración del remate. En caso contrario se procederá a la ejecución de la respectiva garantía de cumplimiento y se actuará según lo establece el artículo 102 inciso i) del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa.

- 5.1.2. La cancelación de los vehículos deberá realizarse en la cuenta indicada del Banco Nacional de Costa Rica. El adjudicatario deberá enviar copia del depósito a la Proveeduría Institucional.

5.2. **Entrega de los vehículos**

- 5.2.1. Los vehículos se entregarán en el estado y condiciones que se presentaron durante el período de exposición, por lo que los compradores eximen a la UTN de toda responsabilidad presente y futura, así como de cualquier otro reclamo posterior a la venta.

- 5.2.2. Es importante señalar que los vehículos se entregarán una vez que la respectiva escritura de traspaso de los vehículos se encuentre debidamente inscrita en el Registro Público.

- 5.2.3. Si el adjudicatario, una vez cancelado el monto correspondiente, no retirara el vehículo después de los 10 (diez) días hábiles, posteriores a la finalización de los trámites de inscripción ante el Registro Público por parte del adjudicatario, la UTN no se responsabilizará por el cuidado y mantenimiento de éstos. Además, se podrá exponer al cobro de multa según lo indicado en el ítem 5.3 de este cartel.

- 5.2.4. En el caso de los vehículos declarados como "chatarra", deberán ser retirados de las instalaciones después de los 10 (diez) días hábiles posteriores a la finalización del trámite de inscripción ante el Registro Público, por parte de la UTN.

Consejo Universitario
Sesión Ordinaria 26-2018

22 de noviembre de 2018

5.3. **Plazo de entrega y multas**

5.3.1. Si existiera atraso en el retiro de los vehículos que le fueron adjudicados, el adjudicatario deberá pagar a la UTN por concepto de cláusula penal la suma de un 0,1% del valor del monto que le fue adjudicado por cada día hábil de atraso.

5.3.2. Lo anterior de conformidad con lo que establece el artículo 48 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa y demás legislación aplicable.

5.4. **Formalización del contrato**

5.4.1. El adjudicatario deberá confeccionar, por medio de un notario público, la escritura mencionada, dentro del plazo de un mes calendario contado a partir de la fecha de cancelación total del precio de los mismos. La UTN facilitará toda la información y los trámites previos que correspondieren para confeccionar la escritura. Todo gasto por concepto de obligaciones fiscales que se deriven del traspaso del bien, tales como: Derechos de aduana, derechos de circulación, revisión técnica, impuesto de traspaso, timbres y cualquier otro, correrán por cuenta del comprador.

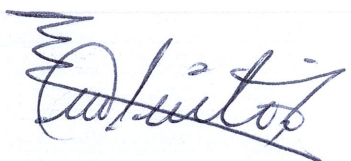
Este cartel se rige bajo la Ley de Contratación Administrativa y su Reglamento, así como la normativa conexas aplicable.

ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD

CAPÍTULO VIII. ASUNTOS VARIOS

NO HAY

SE LEVANTA LA SESIÓN A LAS DOCE MEDIODIA.



Lic. Marcelo Prieto Jiménez
PRESIDENTE
Consejo Universitario



M. Ed. Luis E. Méndez Briones
SECRETARIO
Consejo Universitario